

# Istituto Tecnico Commerciale e Geometri Statale *L. Einaudi*



Amministrativo per ragionieri – Liceo tecnico a indirizzo amministrativo –  
Ragionieri Programmatori Mercurio - Periti aziendali Erica – Geometri –  
Geometri Progetto Cinque – Liceo tecnico a indirizzo Geometri –  
Corsi serali Progetto Sirio: Amministrativo e Geometri

Prot. n.  
CIRC. n. 31/doc.

Chiari, 31 ottobre 2006

Ai docenti, agli studenti e al personale Ata  
Agli utenti esterni  
Atti

**OGGETTO: Preiscrizione ai corsi di preparazione agli esami per il conseguimento della Patente Europea del Computer (ECDL).**

Si comunica l'apertura delle **preiscrizioni** ai corsi pomeridiani di preparazione agli esami per il conseguimento della Patente Europea del Computer (ECDL).

I corsi inizieranno a partire, presumibilmente, dall'inizio del mese di dicembre c.a. nella fascia oraria compresa **dalle ore 14:30 alle ore 17:30**.

Si precisa che ogni singolo corso sarà considerato consolidato solo se si raggiungerà il numero minimo di 10 partecipanti e non potrà comunque essere aperto a più di 15 partecipanti.

L'iscrizione ai corsi sarà limitata ai moduli 1 e 2 per gli studenti del primo anno e ogni alunno degli anni successivi sarà ammesso ad un massimo di tre corsi.

I termini per l'**iscrizione definitiva**, presumibilmente dal 15/11/06 al 22/11/06, saranno comunicati mediante apposita circolare, dopo l'analisi delle preiscrizioni pervenute.

Per gli studenti sarà previsto il versamento di una somma di 10 € per ogni corso richiesto, mentre i docenti e il personale ATA dell'Istituto saranno ammessi gratuitamente. Per gli eventuali utenti esterni, sarà prevista una quota di iscrizione di 50 € per ogni corso.

N.B. In questa prima fase organizzativa **non è ancora richiesto il versamento della eventuale quota di iscrizione** che invece dovrà essere eseguito all'atto dell'iscrizione definitiva, solo se il corso richiesto potrà essere attivato.

Il modulo di preiscrizione potrà essere ritirato in portineria della sede e della succursale o scaricato dal sito web dell'Istituto ([www.itcgeinaudi.it](http://www.itcgeinaudi.it)) e dovrà essere compilato e riconsegnato in segreteria entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno venerdì 10/11/06**. I corsi che possono essere richiesti sono i seguenti:

| Corso | Modulo                                              | Ore |
|-------|-----------------------------------------------------|-----|
| 1     | Concetti di base sulla tecnologia dell'informazione | 10  |
| 2     | Uso del computer e gestione dei file                | 10  |
| 3     | Elaborazione di testi                               | 12  |
| 4     | Foglio elettronico                                  | 12  |
| 5     | Basi di dati                                        | 14  |
| 6     | Strumenti di presentazione                          | 12  |
| 7     | Reti informatiche                                   | 12  |

Resta inteso sin d'ora che coloro che intendono aderire dovranno garantire una presenza assidua e il massimo impegno perché l'iniziativa possa rivelarsi di ampia soddisfazione per tutti i partecipanti.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Prof. Paolo Carmelo Corigliano in sede e alla Prof.ssa Gerardina Catone in succursale.

Il Dirigente Scolastico  
(Prof. Giovanni Spinelli)

Istituto Tecnico Commerciale e Geometri Statale *L. Einaudi*  
**MODULO DI PREISCRIZIONE AI CORSI DI PREPARAZIONE**  
**ESAMI ECDL A.S. 2006/07**

***da consegnare in segreteria sede o succursale entro le ore 12:00 del 10/11/06***

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

Classe \_\_\_\_\_ Corso \_\_\_\_\_ (per gli studenti interni)

**(SI PREGA DI SCRIVERE IN STAMPATELLO)**

| MODULO |                                                     | ORE |                          |
|--------|-----------------------------------------------------|-----|--------------------------|
| 1      | Concetti di base sulla tecnologia dell'informazione | 10  | <input type="checkbox"/> |
| 2      | Uso del computer e gestione dei file                | 10  | <input type="checkbox"/> |
| 3      | Elaborazione di testi                               | 12  | <input type="checkbox"/> |
| 4      | Foglio elettronico                                  | 12  | <input type="checkbox"/> |
| 5      | Basi di dati                                        | 14  | <input type="checkbox"/> |
| 6      | Strumenti di presentazione                          | 12  | <input type="checkbox"/> |
| 7      | Reti informatiche                                   | 12  | <input type="checkbox"/> |

Segnare con una X il/i corso/i che si intendono seguire nel corrente anno scolastico

**N.B. In questa prima fase organizzativa non è ancora richiesto il versamento della eventuale quota di iscrizione.**

Ogni singolo corso sarà considerato consolidato solo se si raggiungerà il numero minimo di 10 partecipanti e non potrà comunque essere aperto a più di 15 partecipanti.

L'iscrizione ai corsi sarà limitata ai moduli 1 e 2 per gli studenti del primo anno e ogni alunno degli anni successivi sarà ammesso ad un massimo di tre corsi.

Per gli studenti sarà previsto il versamento di una somma di 10 € per ogni corso richiesto, i docenti e il personale ATA dell'Istituto saranno ammessi gratuitamente, mentre, per gli utenti esterni, è prevista una quota di iscrizione di 50 € per ogni corso. Le somme previste serviranno a coprire in parte le spese sostenute e dovranno essere versate sul c/c dell'Istituto solo all'atto dell'iscrizione definitiva.

**Criteri di ammissione ai corsi in caso di sovrannumero:**

Sarà applicato il seguente ordine di precedenza: 1 - docenti, 2 - personale ATA, 3 - studenti di 5<sup>^</sup>, successivamente di 4<sup>^</sup>, di 3<sup>^</sup>, di 2<sup>^</sup>, di 1<sup>^</sup> ed infine agli utenti esterni.

A parità della prima condizione, sarà considerato l'ordine cronologico di consegna del presente modulo.

In coda saranno collocati gli studenti che nell'anno scolastico scorso, pur essendosi iscritti a 1 o più corsi, non hanno frequentato assiduamente.

**FIRMA RICHIEDENTE** \_\_\_\_\_

**Spazio da compilare a cura del personale incaricato all'accettazione dell'iscrizione:**

|             |            |
|-------------|------------|
| <b>Data</b> | <b>Ora</b> |
|-------------|------------|